



Fondazione Museo
PINO VALENTI
da Melilli

Verbale di seduta n.6

Il giorno 11 del mese di ottobre dell'anno 2024, alle ore 15:30, presso la Saletta Carta del Comune di Melilli sita nella Via Dante Alighieri n.1, si riunisce il Consiglio di Amministrazione della *Fondazione Museo Pino Valenti da Melilli*, giusta convocazione del Presidente, effettuata nei termini previsti dallo Statuto, per discutere e deliberare sui seguenti punti all'o.d.g.:

1. Approvazione verbale della seduta precedente;
2. **[OMISSIS]**;
3. Presa d'atto Assessorato regionale delle Infrastrutture e della Mobilità- autorizzazione assessoriale avvio procedure affidamento per l'esecuzione dei lavori;
4. Presa d'atto Avviso esplorativo per la ricerca di immobile in locazione o vendita per uso di teatro e/o hub culturale: selezione immobile e autorizzazione al Presidente;
5. Nomina architetto allestitore e acquisizione long list;
6. Protocollo d'intesa Cooperativa Badia;
7. **[OMISSIS]**;
8. Organizzazione Conferenza di Lancio;
9. Condivisione aree di affidamento a Gruppi di lavoro;
- 10.Approvazione e presa d'atto preventivi e proposte economiche;
- 11.Attività di convenzionamento con gli enti ecclesiastici per le visite turistiche: approvazione della bozza ed autorizzazione al presidente alla firma e stipula;
- 12.Presepe Vivente 2024;
- 13.Comunicazioni del Presidente.

Presiede la seduta il Presidente del Consiglio di Amministrazione, dott. Rosario Cutrona, svolge funzione di Segretaria la Consigliera prof.ssa Violante Valenti.

Sono presenti i seguenti Consiglieri: dott.ssa Arcangela Palmeri, prof. Giuseppe Immè e prof.ssa Violante Valenti.

Il Presidente, constatato il numero legale, dichiara aperta la seduta.

Si passa alla trattazione del **punto 1** all'o.d.g.: **approvazione verbale seduta precedente**. Premesso che il verbale della seduta precedente del 14.09.2024 è stato messo a disposizione dei Consiglieri in tempo utile per la lettura, in previsione della presente seduta, il Presidente invita il Consiglio a esprimerne l'approvazione.

Il Consiglio,

condividendo integralmente il contenuto del verbale *de quo*, lo **approva all'unanimità (DELIBERA N. 44)**.

[OMISSIS]



Fondazione Museo
PINO VALENTI
da Melilli

Si passa alla trattazione del **punto 3** all'o.d.g.: **Presa d'atto Assessorato regionale delle Infrastrutture e della Mobilità autorizzazione assessoriale avvio procedure affidamento per l'esecuzione dei lavori.**

Il Presidente comunica quanto segue:

premesse che

con Decreto presidenziale *pubblicato nel Supplemento ordinario alla GAZZETTA UFFICIALE DELLA REGIONE SICILIANA* (p. I) n. 37 del 16-8-2024 (n. 30) di cui alla pag. 69 è stato assegnato alla *Fondazione Museo Pino Valenti da Melilli* un contributo di E. 392.000,00, di cui al Capitolo di spesa: 672212, per l'esercizio finanziario 2024, allo scopo di finanziare, i lavori da eseguirsi nella *Fondazione Museo Pino Valenti da Melilli*,

si porta a conoscenza del Consiglio

la comunicazione dell'Assessorato Regionale delle Infrastrutture e della Mobilità-Servizio 5 – Politiche Urbane e Abitative di cui al protocollo n. 52363 del 16.09.2024 avente per **oggetto** :

“*Contributi straordinari per interventi nel settore delle infrastrutture*”. Legge regionale 12 agosto 2024, n. 25. Art. 43, comma 2, Allegato 8. Capitolo di spesa: 672212. **Richiesta produzione elaborati tecnico amministrativi,**

con la quale si richiede che l'Ente (ossia la *Fondazione* de quo) “elabori i progetti esecutivi dei lavori, inseriti nel succitato allegato 8, aggiornato al prezzario unico regionale per i lavori pubblici per l'anno 2024, adottato, ai sensi dell'art.10 della L.R. 12 luglio 2011, n.12 e dell'art.24 del Decreto del Presidente della Regione Siciliana del 31 gennaio 2012, n. 13, con decreto dell'Assessore regionale alle Infrastrutture ed alla Mobilità n.02/GAB del 17 gennaio 2024, pubblicato sul supplemento ordinario n.6, alla Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana n.5 del 02 febbraio 2024, munito della verifica della progettazione ai sensi dell'art.42, comma 3, del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (Codice Appalti), nonché della validazione formale, e la delibera di Giunta Municipale di approvazione amministrativa del progetto esecutivo.

Per quanto sopra, nelle more dell'emissione del provvedimento amministrativo (decreto di finanziamento delle risorse assegnate), **si Autorizza**, ai sensi dell'art.1, comma 5, della legge 14 giugno 2019, n.55 (Conversione in legge con modificazioni del decreto-legge 18 aprile 2019, n.32 recante:

“*Disposizioni urgenti per il rilancio del settore dei contratti pubblici, per l'accelerazione degli interventi infrastrutturali, di rigenerazione urbana e ricostruzione a seguito di eventi sismici*”), **l'avvio delle procedure di affidamento per l'esecuzione dei lavori.**

La sottoscrizione del contratto d'appalto, con l'impresa individuata da codesta stazione appaltante, potrà avvenire solo dopo che lo scrivente Dipartimento regionale, avrà emesso il decreto di finanziamento, con il contestuale impegno delle somme, registrato dalla Ragioneria Centrale dell'Assessorato regionale delle Infrastrutture e della Mobilità.”

Il Consiglio ne prende atto.

La comunicazione dell'Assessorato Regionale delle Infrastrutture e della Mobilità-Servizio 5 – Politiche Urbane e Abitative viene allegata al presente verbale e ne fa parte integrante.



Fondazione Museo
PINO VALENTI
da Melilli

Si passa alla trattazione del **punto 4** all'o.d.g.: **Presa d'atto Avviso esplorativo per la ricerca di immobile in locazione o vendita per uso di teatro e/o hub culturale: selezione immobile e autorizzazione al Presidente.**

Il Presidente comunica al Consiglio che, in riferimento a quanto discusso e deliberato nella seduta del 14.09 c.a., di cui alla delibera n.43 del punto n. 9 all'o.d.g., si è provveduto a pubblicare l'avviso esplorativo per la ricerca di immobile in locazione o vendita per uso di Teatro e/o Hub culturale. L'Avviso, con finalità meramente esplorative, ha la finalità di individuare un immobile da assumere in locazione o in vendita, ubicato in Melilli, nel centro urbano di Melilli, preferibilmente nei pressi della via Iblea, con una superficie utile coperta complessiva di almeno mq 200 da utilizzare come teatro ed edificio culturale in genere. L'edificio dovrà avere accesso indipendente, possibilità di abbattimento delle barriere architettoniche e dovrà essere dotato di servizi igienici. L'Avviso ha finalità esclusivamente esplorative ed è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione degli immobili disponibili, e invitare i proprietari degli stessi a fornire la propria disponibilità e presentare offerta.

Con l'Avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento e, pertanto, non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito.

La Fondazione si riserva la facoltà di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato senza che i soggetti che abbiano manifestato interesse a partecipare possano vantare alcuna pretesa.

L'Avviso è stato pubblicato in data 30.09.2024 con scadenza della presentazione dell'istanza relativa alla disponibilità dell'immobile (da far pervenire a mezzo PEC all'indirizzo fpv@pec.fondazionepinovalenti.it) entro e non oltre le ore 23:59 del giorno 06.10.2024. E', inoltre, stato richiesto di allegare all'istanza documentazione catastale e/o urbanistica e offerta economica per la locazione e/o vendita.

Il Presidente comunica al Consiglio che sono pervenute entro i termini diverse offerte non tutte formalmente corrette, che saranno comunque oggetto di ponderata valutazione.

Il Consiglio ne prende atto.

Il Presidente comunica, infine, che si darà priorità alla possibilità di acquisto di un teatro, in quanto rispondente alle finalità e alla *mission* della Fondazione e aggiunge che è pervenuta, altresì, tra le altre, anche una proposta di disponibilità dell'immobile **[OMISSIS]**. Tale immobile, **[OMISSIS]**, potrebbe essere tenuto in considerazione come ulteriore spazio espositivo.

Il Consiglio **approva all'unanimità (DELIBERA N. 45).**

Infine, il Consiglio è chiamato a esprimersi in merito all'autorizzazione al Presidente a selezionare, trattare e avviare le procedure relative, con predisposizione dei documenti successivi e la stipula preliminare.

Il Consiglio **approva all'unanimità (DELIBERA N. 46).**



Fondazione Museo
PINO VALENTI
da Melilli

L'Avviso viene allegato al presente verbale e ne fa parte integrante.

Si passa alla trattazione del **punto 5** all'o.d.g.: **Nomina architetto allestitore e acquisizione long list**. Il Presidente comunica al Consiglio che in data odierna, alle ore 9:00, presso l'Auditorium *Emanuele Carta* sito in Melilli nella via Iblea, si è riunita la Commissione giudicatrice preposta all'espletamento delle procedure valutative relative all' **Avviso pubblico di selezione per il reclutamento della figura di un architetto esperto/a per l'allestimento degli spazi espositivi delle Collezioni della Fondazione Museo Pino Valenti da Melilli e per la valorizzazione e fruizione dei Beni Culturali connessi** (di cui alla delibera n. 40, al punto n.6 all'o.d.g. del verbale n. 5 del cda del 14.09.2024) per procedere alla conclusione delle procedure valutative (di cui alla fase n.3. dell'Art. 5 dell'*Avviso* de quo) con i colloqui con ciascun candidato partecipante; per stilare una graduatoria definitiva per l'attribuzione dell'incarico per l'allestimento degli spazi espositivi delle Collezioni della *Fondazione*; per stilare la *long list* dei partecipanti alla procedura selettiva.

Erano presenti tutti i componenti della Commissione composta dal dott. Rosario Cutrona, Presidente della Fondazione, dall' arch. Gianni Massimo Greco, Dirigente del settore LL.PP. del *Comune di Melilli*, dalla prof.ssa Violante Valenti Direttore Artistico della Fondazione (curatore dell'Allestimento) che hanno dichiarato, in premessa e in fede di **non trovarsi** in alcuna delle condizioni di incompatibilità previste dall'articolo 51 del Codice di Procedura Civile.

Premesso che

in data 16. 09. 2024 si procedeva alla pubblicazione dell'*Avviso* di cui sopra e che le procedure di partecipazione si concludevano alle ore 23.59 del 27.09.2024

e che

pervenivano, regolarmente inviate entro i termini, le candidature (complete della documentazione richiesta) all'indirizzo indicato nell'*Avviso* di **n. 6** professionisti candidati partecipanti,

considerato che

l'*Avviso* prevedeva l'espletamento della procedura valutativa nelle seguenti fasi selettive (art. 5):

1. **Valutazione dei titoli**
2. **Graduatoria provvisoria**
3. **Colloquio**

e che

la Commissione ha provveduto a espletare le **fasi 1 e 2** della procedura valutativa come segue:

Fase 1 -valutazione dei titoli- dal 28.09 al 06.10, per cui si è tenuto conto: di quanto dichiarato dal candidato nel *curriculum vitae* e nel portfolio di architettura; si è proceduto alla valutazione dei titoli acquisiti, delle esperienze professionali già effettuate alla data di scadenza dell' *Avviso* e della verifica dell' attinenza dei titoli dichiarati con quelli richiesti.

Si è poi proceduto, altresì, alla redazione di una scheda per ciascun candidato, contenente un *abstract* del curriculum, dal quale emergono le specializzazioni, le competenze specifiche e gli ambiti professionali di maggior rilievo. Tale schedatura delle competenze servirà per utilizzare la *long list*



Fondazione Museo
PINO VALENTI
da Melilli

come repertorio cui attingere per eventuali future collaborazioni che si rendessero necessarie in riferimento alle esigenze e alle attività della *Fondazione*.

Fase 2 (06.10.2024): redazione della **graduatoria provvisoria** di merito, relativa esclusivamente alla valutazione dei titoli, qui riportata:

PROFESSIONISTI SELEZIONATI	PUNTI
Arch. Domenico Forcellini	38
Candidato/a n.2	34
Candidato/a n.3	32
Candidato/a n.4	30
Candidato/a n.5	29
Candidato/a n.6	22

07.10.2024 **comunicazione della graduatoria di merito ai candidati partecipanti** mediante mail istituzionale, e convocazione degli stessi per la seduta di espletamento dei colloqui, fissata per oggi, venerdì 11 ottobre alle ore 9:00, con possibilità di videoconferenza per i candidati impossibilitati alla presenza per giustificati motivi.

Si è proceduto, dunque, in data odierna, all'espletamento dei **Colloqui**, secondo l'ordine di posizionamento dei candidati nella graduatoria; alla redazione della **graduatoria definitiva** per l'attribuzione dell'incarico al professionista primo in graduatoria; all'**acquisizione della long list** di tutti i partecipanti alla procedura selettiva.

I colloqui si sono svolti dalle ore 9:00 alle ore 13:00, presso l'Auditorium *Emanuele Carta* sito in via Iblea, i cui locali sono tra quelli principalmente destinati all'allestimento museale. I primi tre candidati e, nella fattispecie, gli architetti Domenico Forcellini, Candidato/a n.2 e Candidato/a n.3 hanno svolto il colloquio in presenza; gli architetti Candidato/a n.4, Candidato/a n.5 e Candidato/a n.6, in quanto fuori sede per motivi di lavoro e residenza, hanno sostenuto il colloquio in videoconferenza.

Il Colloquio con la Commissione ha completato la procedura selettiva ed è servito a valutare le competenze specifiche richieste per l'attribuzione dell'incarico, anche in relazione alla figura, alla produzione artistica e all'opera di Pino Valenti.

Alle ore 13:00, dopo la conclusione dei colloqui, la Commissione ha proceduto alla valutazione e all'attribuzione dei punteggi, secondo la seguente tabella di valutazione:

TABELLA DI VALUTAZIONE DEL COLLOQUIO

Tabella di valutazione	Punteggio	Punteggio a cura della Commissione
<i>Vision</i> ispirata all'operato artistico e culturale del Maestro Pino Valenti.	Parziale PUNTI 5 Essenziale PUNTI 10 Efficace PUNTI 20	
Capacità di analisi e di interpretazione del progetto ideativo proposto e illustrato dal Curatore dell'Allestimento, anche previo sopralluogo	Parziale PUNTI 5 Essenziale PUNTI 10 Efficace PUNTI 20	
	PUNTEGGIO MASSIMO: 40 PUNTI	

Successivamente viene redatta la seguente graduatoria finale, conclusiva delle procedure selettive:

PROFESSIONISTI SELEZIONATI	PUNTI valutazione titoli	PUNTI valutazione colloquio	PUNTEGGIO FINALE
Arch. Domenico Forcellini	38	40	78
Candidato/a n.2	34	40	74
<u>Candidato/a n.3</u>	32	30	62
<u>Candidato/a n.4</u>	30	40	70
<u>Candidato/a n.5</u>	29	40	69
<u>Candidato/a n.6</u>	22	40	62

Pertanto, visti e condivisi unanimemente i risultati dell'intera procedura selettiva, **la Commissione ha deliberato di attribuire, all'unanimità, l'incarico per l'allestimento degli spazi espositivi delle Collezioni della Fondazione Museo Pino Valenti da Melilli e per la valorizzazione e fruizione dei Beni Culturali connessi all'architetto Domenico Forcellini, risultato primo nella graduatoria finale di merito, con punti 78/100.**



Fondazione Museo
PINO VALENTI
da Melilli

La graduatoria finale, conclusiva delle procedure valutative, con i relativi risultati, sarà notificata all'indirizzo mail degli interessati, che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro 5 gg. dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

Si ribadisce, inoltre, che in caso di rinuncia alla nomina, **da presentarsi entro due giorni** dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga e così a scorrimento, in base alla graduatoria di merito definitiva.

La Commissione ha proceduto a definire, infine, il criterio di **redazione della long list**. Dopo ampia riflessione, considerata l'elevata qualità e le specificità della professionalità di ciascun professionista candidato partecipante, così come emerge dalle schede redatte,

la Commissione ha deliberato all'unanimità di redigere, meramente in ordine alfabetico, la *long list* che resterà a disposizione della Fondazione, corredata dalle schede valutative, dai curricula e dal portfolio di ciascun professionista, come repertorio cui attingere, tenendo conto delle specifiche competenze professionali, per eventuali future collaborazioni che si rendessero necessarie in riferimento alle esigenze e alle attività della *Fondazione*.

Infine, si procederà alla comunicazione dei risultati agli interessati e saranno espletate le procedure di rito per l'attribuzione dell'incarico.

Tutte le procedure e i criteri valutativi adottati, tutti gli atti compilati e tutte le delibere sono stati assunti dalla Commissione giudicatrice all'unanimità.

Il Presidente chiede al Consiglio di esprimersi.

Il Consiglio, preso atto di tutte le procedure valutative, dei criteri adottati e delle deliberazioni assunte dalla Commissione,

approva all'unanimità (DELIBERA N. 47).

Inoltre, visti e condivisi i risultati dell'intera procedura selettiva, condiviso integralmente il verbale con cui **la Commissione ha deliberato di attribuire, all'unanimità, l'incarico per l'allestimento degli spazi espositivi delle Collezioni della Fondazione Museo Pino Valenti da Melilli e per la valorizzazione e fruizione dei Beni Culturali connessi all'architetto Domenico Forcellini**, risultato primo nella graduatoria finale di merito, **con punti 78/100,**

approva all'unanimità (DELIBERA N. 48).

Il verbale redatto dalla Commissione giudicatrice viene allegato al presente verbale e ne fa parte integrante.



Fondazione Museo
PINO VALENTI
da Melilli

Si passa alla trattazione del **punto 6** all'o.d.g.: **Protocollo d'intesa Cooperativa Badia**. Il Presidente comunica in premessa che l'Amministrazione Comunale ha espresso la volontà di affidare al coordinamento e al controllo culturale, artistico e qualitativo della *Fondazione* le attività, ricadenti nel territorio melillese, della Cooperativa Badia che promuove e gestisce progetti e iniziative volte alla rigenerazione e alla partecipazione del patrimonio culturale materiale e immateriale attraverso azioni di creatività contemporanea, entro l'area geografica delle Province di Catania e di Siracusa.

Nella fattispecie, la cooperativa Badia che si è già occupata del percorso dei "Nuri" nell'ambito della rivalutazione della Festa del Santo Patrono San Sebastiano, nonché del Carnevale melillese, riconosciuto come Carnevale più stretto d'Italia, sta curando la realizzazione di una serie di murales in punti urbani strategici del territorio melillese. **[OMISSIS]** Per i prossimi murales la *Fondazione* sceglierà le tematiche e i relativi progetti artistici ritenuti migliori secondo criteri di qualità, economicità, stile e impatto ambientale e culturale.

Tale gestione non comporterà spese per la *Fondazione*.

Il Presidente illustra al Consiglio il Protocollo di intesa tra la *Fondazione Pino Valenti* e la *Badia Lost & Found Società Cooperativa*, finalizzato a individuare e realizzare iniziative volte allo sviluppo artistico, sociale, culturale e turistico di Melilli e del suo territorio, per cui la *Cooperativa* vuole siglare con la *Fondazione* il presente Protocollo d'Intesa utile a rafforzare i rapporti di collaborazione fra le Parti, a partire dalle loro azioni di valorizzazione, di presidio delle emergenze culturali e di animazione delle comunità locali.

ART. 1

Le premesse costituiscono parte integrante del presente Protocollo di Intesa.

ART. 2

La *Cooperativa* metterà a disposizione la propria professionalità per attuare progetti specifici elaborati sulla base di una programmazione condivisa con particolare ma non esclusivo riferimento ai seguenti ambiti tematici: Cittadini, Creatività Contemporanea, Patrimonio Culturale Materiale e Immateriale, Coesione e Innovazione Sociale.

ART. 3

Le Parti concorderanno periodicamente le attività e le iniziative da realizzare, nonché il compenso che la *Cooperativa* riceverà dalla *Fondazione* per l'esecuzione di tali attività.

La *Cooperativa* incasserà tali compensi solo dietro emissione di documento fiscale e nei tempi concordati tra le Parti.

ART. 4

Il presente Protocollo di Intesa ha validità dal momento della sua firma. La sua validità cesserà quando una delle due Parti comunicherà per canali ufficiali all'altra Parte il proprio recesso dal Protocollo di Intesa stesso.

ART. 5

Per tutto quanto non previsto dall'articolato del presente Protocollo di Intesa valgono le normative vigenti.

ART. 6

Per eventuali controversie tra le Parti sarà competente il Foro di Siracusa.



Fondazione Museo
PINO VALENTI
da Melilli

Il Consiglio, condiviso il testo integrale del Protocollo, dopo ampio confronto, a condizione che il Direttore Artistico della Fondazione valuti e approvi ogni iniziativa connessa al Protocollo in specie,

approva all'unanimità (DELIBERA N. 49).

Il testo integrale del Protocollo viene allegato al presente verbale e ne fa parte integrante.

[OMISSIS]

Si passa alla trattazione del **punto 8** all'o.d.g.: **Organizzazione Conferenza di Lancio**. Il Presidente dà la parola al Direttore Artistico che illustra al Consiglio un primo abbozzo di ipotesi della *Conferenza di Lancio della Fondazione: visioni e progetti*, condiviso con il Comitato Tecnico Scientifico che ha apportato il proprio contributo alla stesura di questa prima idea, così articolata:

PROGRAMMA ESSENZIALE

ORE 10,00- Intervento del Sindaco

ORE 10,30- Intervento del Presidente

ORE 11,00-Intervento del Direttore Artistico

Presentazione del CDA

Ore 11,30- Intervento del prof. Giovanni Bonanno (curatore della stima del patrimonio artistico e delle collezioni)

Ore 12,00- Rinfresco

POMERIGGIO

Moderatori: Silvana Polizzi, già Capo Redattore della Rai, sede Regionale di Palermo e/o Rino Cascio, attuale Capo Redattore della Rai, sede Regionale di Palermo.

ORE 14,30- Tour dei siti di rilievo

ORE 15,30- Visita alle opere del Maestro presso la Chiesa Madre e la Basilica di San Sebastiano

ORE 16,30- Talk con il Comitato Tecnico Scientifico

ORE 18,30- Premiazione giovani Youtuber dediti al Turismo e alla Cultura

La Conferenza di Lancio è finalizzata a comunicare alla Popolazione e al Territorio le finalità, la *mission* e gli obiettivi operativi della *Fondazione*, le attività svolte, quelle in essere e quelle in proiezione. La Conferenza è momentaneamente fissata per il prossimo 7 dicembre e il programma potrà subire variazioni, integrazioni e modifiche.

Il Consiglio approva all'unanimità (DELIBERA N. 50).

Si passa alla trattazione del **punto 9** all'o.d.g.: **Condivisione aree di affidamento a Gruppi di lavoro**. Il Presidente comunica al Consiglio l'esigenza di costituire diversi gruppi di lavoro per gestire le aree di interesse delle attività della *Fondazione*. Sono stati individuati, a tal proposito i seguenti primi ambiti: gestione dei siti in Convenzione con il Comune; gestione Archivio Storico, Biblioteca Comunale e Museo dei Fondi Bibliotecari Storici; Cura dei testi-guida



Fondazione Museo
PINO VALENTI
da Melilli

ai Siti e alle Emergenze storiche, artistiche e monumentali; Programmazione iniziative sociali e giovanili.

[OMISSIS]. Il Presidente si riserva, a tal proposito, di avviare una procedura esplorativa in merito alla ricerca di collaboratori e figure di sistema che intendano, a titolo volontario, collaborare con la Fondazione.

Il Consiglio approva all'unanimità (DELIBERA N. 51).

Si passa alla trattazione del **punto 10** all'o.d.g.: **Approvazione e presa d'atto preventivi e proposte economiche**. Non vi sono preventivi e proposte economiche da sottoporre al vaglio del Consiglio.

Si passa alla trattazione del **punto 11** all'o.d.g.: **Attività di convenzionamento con gli enti ecclesiastici per le visite turistiche: approvazione della bozza ed autorizzazione al presidente alla firma e stipula**. Il Presidente sottopone al vaglio del Consiglio la bozza di Protocollo con gli Enti Ecclesiastici per le visite turistiche. Il Protocollo d'intesa intende formalizzare una collaborazione volta a favorire la fruizione turistica dei siti religiosi e l'organizzazione di eventi e manifestazioni negli spazi di proprietà delle Chiese, promuovendo la cultura locale e devolvendo una parte degli utili derivanti per la realizzazione di opere di interesse turistico-culturale.

Art. 1 – Obiettivi del Protocollo

1.1. L'obiettivo principale del presente protocollo è la promozione e valorizzazione del patrimonio artistico, storico e religioso delle Chiese del Comune di Melilli, attraverso l'organizzazione di visite guidate e manifestazioni culturali negli spazi adiacenti o appartenenti alle Chiese.

1.2. Attraverso la collaborazione tra la Fondazione e le Chiese, si intende sensibilizzare la comunità e i turisti sull'importanza della conservazione e promozione di tali luoghi di culto.

Art. 2 – Impegni della Fondazione

2.1. La Fondazione si impegna a promuovere e organizzare visite guidate all'interno delle Chiese aderenti e a organizzare eventi culturali, manifestazioni e iniziative di vario genere negli spazi di loro proprietà (giardini, saloni, ecc.), garantendo la valorizzazione del patrimonio artistico e religioso.

2.2. La Fondazione si impegna a devolvere annualmente il 50% degli utili derivanti dagli incassi delle visite guidate e degli eventi organizzati per la realizzazione di opere di interesse turistico-culturale, con particolare riguardo a progetti di restauro, conservazione e promozione delle Chiese stesse.

2.3. La Fondazione si occuperà della gestione logistica e operativa delle visite e degli eventi, in accordo con le autorità ecclesiastiche, garantendo la sicurezza e il rispetto degli spazi sacri e degli spazi utilizzati per le manifestazioni.

Art. 3 – Impegni delle Chiese

3.1. Le Chiese si impegnano a consentire l'accesso ai propri edifici per le visite guidate e a mettere a disposizione, in accordo con la Fondazione, spazi di loro proprietà come giardini, saloni o cortili per l'organizzazione di eventi e manifestazioni culturali.

3.2. Le Chiese forniranno supporto e collaborazione per la corretta fruizione del patrimonio artistico e religioso, impegnandosi a mantenere i siti e gli spazi in condizioni adeguate per l'accoglienza dei visitatori e la realizzazione delle manifestazioni.



Fondazione Museo
PINO VALENTI
da Melilli

Art. 4 – Modalità di Ripartizione degli Utili

4.1. Il 50% degli utili derivanti dalle visite guidate e dagli eventi organizzati negli spazi delle Chiese sarà destinato a un fondo per la realizzazione di interventi concordati con le Chiese, come il restauro di opere d'arte, la manutenzione degli edifici o altre iniziative di valorizzazione culturale.

4.2. Il trasferimento dei fondi avverrà su base annuale, entro il 31 dicembre di ogni anno, previa rendicontazione degli utili e accordo sugli interventi da finanziare.

Art. 5 – Destinazione dei Fondi

5.1. Le opere finanziate con il 50% degli utili saranno definite di comune accordo tra la Fondazione e le Chiese, attraverso incontri periodici volti a identificare le priorità di intervento.

5.2. Gli interventi potranno riguardare il restauro, la manutenzione, la valorizzazione degli spazi o altre iniziative legate alla promozione del patrimonio culturale religioso.

Art. 6 – Durata e Revisione del Protocollo

6.1. Il presente protocollo ha una durata di 5 anni, a partire dalla data di sottoscrizione.

6.2. Alla scadenza, il protocollo potrà essere rinnovato o rivisto di comune accordo tra le parti.

6.3. È prevista una revisione annuale degli obiettivi e dei risultati ottenuti, per adeguare eventuali necessità operative o finanziarie.

Art. 7 – Clausole Finali

7.1. Qualora una delle parti non rispetti gli impegni presi, il protocollo potrà essere sciolto con preavviso di 60 giorni.

7.2. Per ogni questione non espressamente prevista dal presente protocollo, le parti si impegnano a risolvere eventuali controversie in via amichevole.

Infine, il Consiglio è chiamato a esprimersi in merito all'approvazione della bozza e all'autorizzazione al Presidente alla firma e alla stipula.

Il Consiglio **approva all'unanimità (DELIBERA N. 52)**.

Il testo integrale del Protocollo viene allegato al presente verbale e ne fa parte integrante.

Si passa alla trattazione del **punto 12** all'o.d.g.: **Presepe Vivente 2024.**

Il Presidente comunica al Consiglio che la *Fondazione* avvierà una collaborazione con gli Organizzatori del tradizionale Presepe Vivente che ogni anno si svolge nella suggestiva cornice settecentesca del Convento e dell'Orto del *Convento dei Frati Minori Cappuccini di Melilli*.

Il Consiglio **approva all'unanimità (DELIBERA N. 53)**.

Si passa alla trattazione del **punto 13** all'o.d.g.: **Comunicazioni del Presidente.**

Il Presidente comunica al Consiglio l'esigenza di individuare operatori qualificati per l'esecuzione dei seguenti servizi presso la Pirrera di Sant'Antonio, Melilli (SR), nel rispetto delle specifiche tecniche descritte di seguito:

- A. **Rilievo Laser Scanner Terrestre:** Rilievo a scansione laser 3D della cava, con una densità di punti centimetrica, comprensivo della realizzazione di un modello 3D di dettaglio georeferenziato.



Fondazione Museo
PINO VALENTI
da Melilli

- B. **Rilievo Fotogrammetrico e GPS:** Rilievo fotogrammetrico integrato con drone e GPS RTK, realizzazione di texture 3D di dettaglio dell'area esterna alla cava, comprensivo della sovrapposizione ai dati di scansione laser 3D terrestri e georeferenziazione GPS.
- C. **Produzione Modello CAD:** Realizzazione di sezioni e ortofoto (secondo indicazioni della committenza) sul modello 3D integrato, con creazione di tavole dello stato di fatto.
- D. **Rilievo Geomeccanico:** Rilievo geomeccanico in parete, eseguito secondo le raccomandazioni ISRM (International Society for Rock Mechanics), per la valutazione quantitativa dei volumi di roccia instabile, utilizzando strumenti idonei come bussola di Clar, pettine di Barton, sclerometro, e simili, a cura di tecnici geologi abilitati e rocciatori.
- E. **Prospezione Georadar:** Esecuzione di prospezioni georadar su pilastri di roccia, con acquisizioni a maglia prestabilita e antenna ad alta frequenza (1.000-2.000 MHz), per individuare eventuali discontinuità o vuoti all'interno dei pilastri, con georeferenziazione delle sezioni orizzontali e sovrapposizione a planimetrie vettoriali.

L'individuazione degli operatori qualificati per l'esecuzione dei servizi su descritti avverrà mediante pubblicazione di un Avviso che ha finalità esclusivamente esplorative ed è finalizzato a raccogliere manifestazioni di interesse da parte di operatori qualificati per favorire la partecipazione e la consultazione delle offerte disponibili per i servizi descritti. Gli operatori sono invitati a fornire la propria disponibilità e a presentare proposte per i lavori indicati.

L'Avviso non costituisce l'indizione di una procedura di affidamento e, pertanto, non comporta l'obbligo di formare graduatorie, attribuire punteggi o effettuare classificazioni di merito. La Fondazione si riserva la facoltà di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, senza che gli operatori che abbiano manifestato interesse possano avanzare alcuna pretesa..

La presentazione delle manifestazioni di interesse dovrà avvenire a mezzo PEC all'indirizzo fpv@pec.fondazionepinovalenti.it entro e non oltre le ore 23.59 del giorno 25.10.2024.

Il Consiglio è chiamato a esprimersi in merito all'approvazione e alla pubblicazione dell'Avviso.

Il Consiglio **approva all'unanimità (DELIBERA N. 54)**.

Il testo integrale dell'Avviso viene allegato al presente verbale e ne fa parte integrante.

Il Presidente, infine, comunica al Consiglio che a seguito di partecipazione al Bando Democrazia Partecipata, di cui alla delibera n. 43 del punto n.9. all'o.d.g. della seduta del C.d.A. del 14.09.c.a., la Fondazione è risultata assegnataria di



Fondazione Museo
PINO VALENTI
da Melilli

un contributo utile da destinare per la gestione del Monumento Acquedotto Comunale ex Macchina dell'Acqua, attivando interventi mirati alla corretta fruibilità del sito.

Non avendo altro da aggiungere ed esauriti gli argomenti all'o.d.g., la seduta è sciolta alle ore 17:45.

Firmato dal Presidente e dal Segretario verbalizzante, ai sensi di legge.

Le parti omesse non rientrano tra gli atti e dati da pubblicare ai sensi del D.lgs. 33/2013 (Trasparenza) e del GDPR (Reg. UE 2016/679).